



DIREKTORAT PENDIDIKAN

Sekitar Kurikulum Berbasis *Outcome*

Ahmad Muchlis

Kasubdit Pengkajian Pendidikan

Email: muchlis@math.itb.ac.id

19 September 2018

Paradigma Kurikulum

- *Outcome-based education*
- *Learner-centered education*
- *Continuous improvement*
- *International benchmarking and accreditation*

SK Senat Akademik ITB no.11/SK/I1-SA/OT/2012
tentang Pedoman Kurikulum 2013–2018 ITB



DIREKTORAT PENDIDIKAN

Akreditasi BAN-PT

- IAPS (Instrumen Akreditasi Program Studi) 4.0 berorientasi pada *output* dan *outcome*. Pengukuran mutu lebih dititikberatkan pada aspek proses, *output* dan *outcome*, sementara instrumen sebelumnya lebih banyak mengukur aspek input.
- IAPS 4.0 berlaku mulai 2019: untuk borang akreditasi yang diserahkan mulai 1 Januari 2019 dan sesudahnya.
- Sosialisasi mulai Oktober 2018.



Akreditasi BAN-PT

- IAPS 4.0 terdiri dari Laporan Evaluasi Diri (LED) dan Laporan Kinerja Akademik (LKA):
 1. Laporan Evaluasi Diri yang menggambarkan status dan analisis capaian masing-masing kriteria. Unit pengelola program studi diharapkan mampu menemukenali kekuatan yang dimiliki serta aspek yang perlu mendapat perbaikan di program studi yang diusulkan akreditasinya.
 2. Laporan Kinerja Akademik (LKA) yang memuat data capaian indikator kinerja program studi, yang secara bertahap akan diintegrasikan dengan PD-Dikti.



Capaian lulusan

- Capaian lulusan (*student outcome, program learning outcomes*) terintegrasi dengan tujuan pendidikan prodi (*program educational objectives*) dan capaian matakuliah (*course outcome*).
- Capaian dan tujuan tersebut harus dapat diases (*assessed*).
- Capaian dan tujuan tersebut harus dapat dipahami, khususnya oleh dosen.
- Mungkin perlu ada versi rumusan singkat untuk kepentingan publik dan versi elaborasi untuk kepentingan internal prodi.
- Panduan penyusunan *student outcomes*.



Asesmen

Pendekatan *outcome* memberi kesempatan untuk membangun sistem asesmen.

Asesmen dilakukan pada dua tingkat: program studi dan matakuliah.

Program studi perlu menyusun dan menetapkan suatu panduan pelaksanaan asesmen pada kedua tingkat tersebut. Untuk keperluan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*), upaya ini harus dilakukan secara terencana dan terdokumentasi.



Continuous Improvement

- Kurikulum ITB 2013 → tanpa tahun berakhir
- Untuk mengakomodasi rentang masa akreditasi yang tidak seragam
- Memberikan kelenturan: revisi dapat dilakukan bilamana diperlukan
- Revisi atau perubahan kurikulum harus dilakukan dengan seksama
- Dasar perubahan harus jelas; perubahan tidak dibuat mudah
- Peraturan Senat Akademik nomor 16/2016 tentang Mekanisme Perubahan Kurikulum ITB



Perubahan Kurikulum

- Jenis perubahan: major, minor, teknis.
- Kurikulum hasil perubahan harus memenuhi ketentuan-ketentuan pada Keputusan Senat Akademik ITB nomor 11/SK/I1-SA /OT /2012 tentang Pedoman Kurikulum 2013-2018 ITB dan Keputusan Rektor ITB nomor 284/SK/11..A/PP /2012 tentang Panduan Penyusunan Kurikulum 2013-2018 ITB.
- Usulan perubahan disampaikan secara resmi kepada Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan ITB.



Perubahan Kurikulum

Kelengkapan usulan perubahan kurikulum:

- Dokumen (induk) kurikulum sesudah perubahan disertai dengan anotasi perubahan.
- Alasan mengapa perubahan kurikulum perlu dilakukan.
- Berita acara rapat Senat fakultas/sekolah yang menyetujui perubahan kurikulum atau surat persetujuan Senat fakultas/sekolah.
- Daftar perubahan yang diusulkan.
- Jika terdapat perubahan pada tingkat matakuliah, termasuk penambahan matakuliah baru, lengkapi usulan dengan silabus dan SAP matakuliah yang berubah saja.



Perubahan Kurikulum

Keputusan perubahan harus diterbitkan satu bulan sebelum dimulainya semester dimana perubahan akan berlaku efektif.

Usulan perubahan hendaknya sudah diterima WRAM

- perubahan minor: dua bulan sebelum semester dimulai
- perubahan major: tiga bulan sebelum semester dimulai.



Portofolio Perkuliahan

- Dilakukan per kelas matakuliah
- Dilakukan *on-line*
- Butir-butir minimal, yang diperkirakan diperlukan untuk semua tipe akreditasi; diharapkan bermanfaat untuk *continuous improvement*
- Ada verifikasi sejawat
- Basis untuk diskusi evaluasi perkuliahan di tingkat prodi
- Terintegrasi dengan Rekapitulasi Kuesioner Perkuliahan dan dengan Berita Acara Perkuliahan daring.



Portofolio Perkuliahan

1. *Outcomes* Matakuliah

2. Metode Perkuliahan
3. Sistem Penilaian
4. Statistik Kelas (seperti tingkat kehadiran, distribusi nilai ujian, PR, kuis dan bentuk penilaian lainnya, distribusi nilai akhir)
5. Analisis terhadap Statistik Kelas dan Ketercapaian *Outcomes*
6. Komentar terhadap Hasil Kuesioner Mahasiswa

7. Refleksi Pelaksanaan Perkuliahan
8. Rekomendasi Perbaikan oleh Dosen Berikutnya
9. Rekomendasi Perbaikan oleh ITB (seperti kurikulum, infrastruktur)
10. Tabel Pelaksanaan Perkuliahan

Minggu ke-	Topik dan Subtopik	Realisasi	Keterangan
1			
2			
<input type="checkbox"/>			
15			



Portofolio Perkuliahan

Rencana ke depan:

- Integrasi data dari aplikasi SiX lainnya (seperti DNA)
- Urut ulang butir-butir laporan
- *Mining data*
- Penghargaan apresiasi untuk portofolio terbaik.



Kuesioner Perkuliahan

- Kuesioner matakuliah (per dosen) dengan responden mahasiswa peserta kuliah
- Dilakukan *on-line*
- *Return rate* (hampir) 100%
- Menjaring apa yang dilihat, dialami, dirasakan mahasiswa, dengan menghindari *judgement*.



Kuesioner Perkuliahan

Outcome (luaran) matakuliah

1. Saya memperoleh informasi yang cukup tentang hal-hal tertentu yang harus saya capai atau kuasai (luaran matakuliah) sesudah mengikuti matakuliah ini.
2. Pelaksanaan perkuliahan diarahkan agar mahasiswa dapat mencapai atau menguasai luaran matakuliah ini.
3. Saya mencapai atau menguasai luaran matakuliah ini.

Pelaksanaan perkuliahan

4. Pelaksanaan perkuliahan terorganisir dengan baik.
5. Dosen berkomunikasi dengan efektif.

6. Dosen peduli terhadap pencapaian atau penguasaan mahasiswa akan luaran matakuliah ini.
7. Dosen berlaku adil (*fair*) kepada mahasiswa.
8. Beban kerja untuk matakuliah ini sesuai dengan SKS-nya.
9. Sarana prasarana untuk matakuliah tersedia dengan memadai.
10. Tersedia cukup fasilitas pendukung di luar kuliah yang memungkinkan saya mengikuti matakuliah ini dengan baik.

Pengalaman mahasiswa

11. Saya berusaha dengan sungguh-sungguh mengikuti matakuliah ini.
12. Saya memperoleh pengalaman belajar yang positif dalam matakuliah ini.



Terima kasih!



DIREKTORAT PENDIDIKAN